## mein.oetb-linz.at Aktivierung durch Mitglieder



## Gehe auf <a href="http://mein.oetb-linz.at/registrieren">http://mein.oetb-linz.at/registrieren</a>

Klicke auf "Aktiviere	n"
ÖTB TURNVEREIN LINX Neu registrier Möchtest du dich neu registrier Zugang zur online Verwaltungs-Sof Mail und keinen Brief mit Hinweis des Accounts hast	ren Aktivieren Sundarden Sundar
Gib den <mark>Aktivierung</mark>	scode ein und die <mark>@-Adresse des Verwalters</mark> an:
	Account aktivieren
	Aktivierung-code 1a2b3c d5e6f
	E-Mail-Adresse max@mustermann.at
Stimme dreimal zu u	und klick auf Aktiverungs-E-Mail anfordern
Nur bei minderjährig einem minderjährig werden müssen.	gen Mitgliedern: Dann erscheint folgender <mark>Hinweis</mark> , dass der eingegeben Aktivierungscode zu en Mitglied gehört und daher als nächstes die Daten des gesetzlichen Vertreters eingegeben
	Ein gesetzlicher Vertreter muss eingegeben werden, da die Person jünger als 18 Jahre ist.
Registriere dich nun	als Erziehungsberechtigten.
Ein Hinweis: Beim A	usfüllen der Adresse drücke bitte nach der <mark>Eingabe der Hausnummer</mark> Enter / Tab
Adresse	Österreich <ul> <li>4020</li> <li>Linz</li> <li>Prunerstraße</li> <li> <ul> <li></li></ul></li></ul>
Registration abgescl	nlossen



Hab ein wenig Geduld und kontrollier ggf. deinen Spamordner! Füge ev. unsere E-Mail-Adresse <u>buero@oetb-linz.at</u> deinem Adressbuch hinzu – so vermeidest du, dass Nachrichten von uns im Spam landen.

## Im E-Mail findest du einen Aktivierungslink:

Herzlich Willkomme	im ÖTB Turnverein Linz. Schön, dass du bei uns bist!.
Bitte bestätige mit ei Passwort ein:	r em Klick auf diesen Link deine Anmeldung auf mein.oetb-linz.at und richte dir dein
<u>https://mein.oetb-</u> linz.at/benutzer/char	V ngepw/dial@unite.ol.4221970.com/anti-according/all-com/all-com/all-com/all-com/all-com/all-com/all-com/all-com/

Wenn du draufklickst, kannst du dein Passwort einrichten und wirst danach auf <u>http://mein.oetb-linz.at</u> weitergeleitet – unter dieser Adresse kannst du dich ab sofort immer einloggen und Daten, Anmeldungen, Zahlungen,... verwalten:

Passwort einrichte	en		
Passwort	· ·		
Passwort erneut			E-Mai
Einrichten			Passe
			P

Du wirst nun aufgefordert <mark>deine Sozialversicherungsnummer (wenn du Mitglied bist) bzw. die des Mitgliedes, das du</mark> <mark>verwaltest</mark>, zu ergänzen:

Sozialvers	cherungsnummer ergän	zen
)ie Angabe der !	Sozialversicherungsnummer dient ledi	glich zur eindeutigen Identifikation von Personen und wird in unserem System
erschlusselt ab	gespeichert, somit hat darauf nieman	a zugrin.
	harmon	

Anschließend siehst du alle im System vorhandenen Daten. Bitte korrigiere diese und klicke auf Änderungen speichern

Unter 🐣 Benutzerdaten kannst du ein weiteres Familienmitglied hinzufügen!

- (1) Unter "Benutzer hinzufügen" weitere Mitglieder, die einen Aktivierungscode erhalten haben oder bereits ihre Sozialversicherungsnummer eingetragen haben, und die du ab sofort verwaltest (z.B. Eltern,...)
- (2) Unter "Neu registrieren" neue Mitglieder zum Beispiel ein weiteres Kind.

Du kannst hier natürlich auch die Daten aller zu deiner Familie gehörigen Personen bearbeiten. Kurzfristige Verständigungen unsererseits (z.B. beim Entfall von Einheiten) können per E-Mail oder SMS erfolgen – gib uns daher bitte alle deine/eure Kontaktdaten bekannt.

Unter Einheiten / Kurse bekommst du unter Angebot nur die Turn-/Bewegungs-Angebote angezeigt, für die das jeweilige Mitglied jung/alt genug ist. Unter Meine Buchungen siehst du im Überblick alle gebuchten Kurse.

Unter **Kalender** hast du einen Überblick über alle stattfindenden Termine der von dir gebuchten Turnstunden & Bewegungseinheiten. Du kannst diesen Kurs auch in digitale Kalender einbinden (exportieren).

Unter Character Abrechnung kannst du die offenen und die bereits eingegangenen Beträge einsehen und mit unterschiedlichen Zahlungsmethoden begleichen. Solltest du einen Zahlschein benötigen, findest du welche vor dem Büro in der Prunerstraße zur freien Entnahme.

Bei Fragen helfen wir dir gerne unter buero@oetb-linz.at oder 0680/2407550 weiter!